

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 19 х. Лесной**  
(346670, МБОУ-СОШ № 19 х. Лесной, ул. Степная 1А, Мартыновский р/н Ростовская обл.)  
Тел. 8(86395)26-6-32, сайт [www.soch19roomart.ru](http://www.soch19roomart.ru) E-mail: [soch19mart@donpac.ru](mailto:soch19mart@donpac.ru)

**Приказ**

О создании общественного(родительского) контроля за организацией и качеством школьного питания

| Номер документа | Дата               |
|-----------------|--------------------|
| № 67            | 21 августа 2023 г. |

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством школьного питания детей, с правом их прихода на пищеблок (при обязательном соблюдении ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:  
Председатель комиссии: Куклина Надежда Алексеевна  
Члены комиссии:  
Тарасова Елена Алексеевна  
Бахриев Нураддин Исмаилович  
Дордюк Наталья Владимировна  
Хошимова Элмира Илимдоровна
2. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:
  - контроль за выполнением санитарно – эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
  - мониторинг качества поставляемой продукции и соответствие количества продуктов питания по данной заявке;
  - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
  - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;

- соблюдения графика работы раздаточной.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях родительского комитета и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.


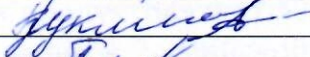

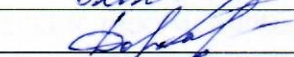
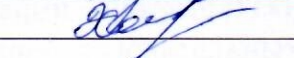

4. Ответственному по питанию Корниенко Р. В. разместить данный приказ на информационном стенде для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Ответственному за ведение сайта школы Казаченко В. А. разместить данный приказ на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ-СОШ №19 х. Лесной  Т. В. Гаврило

С приказом ознакомлены:

|                 |   |
|-----------------|---|
| Корниенко Р. В. |   |
| Куклина Н. А.   |   |
| Тарасова Е. А.  |   |
| Бахриев Н. И.   |   |
| Дордюк Н. В.    |   |
| Хошимова Э. И.  |  |
| Казаченко В. А. |   |

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 19 х. Лесной**

(346670, МБОУ-СОШ № 19 х. Лесной, ул. Стенная 1А, Мартыновский р/н Ростовская обл.)  
Тел. 8(86395)26-6-32, сайт www.soch19roomart.ru E-mail: soch19mart@donpac.ru

**ПРИКАЗ**


| Номер документа | Дата                |
|-----------------|---------------------|
| № 67.2          | 21 августа 2023 г.. |

**О назначении ответственных за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и правил (СанПиН) в школе на 2023- 2024 учебный год**

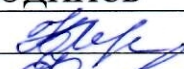

С целью обеспечения санитарно-эпидемиологических норм и правил(СанПиН 1.2.3685-21 с изменениями и дополнениями) в общеобразовательном учреждении, для создания комфортных условий в помещениях, в которых обучаются школьники, установления нормативов безопасности окружающей среды,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заведующего хозяйством Корниенко Р. В. ответственным за соблюдением СанПин в части, касающейся выполнения требований к помещениям и оборудованию в школе.
2. Вменить в обязанности Корниенко Р. В.:
  - 1) Заключение договоров на календарный год.
  - 2) Заключение договоров и контроль за проведением дезинфекции, дезинсекции, дератизации помещений школы.
  - 3) Контроль за проведением противозэпидемиологических мероприятий в холодное время года.
3. Назначить ответственным за организацию питьевого режима в школе председателя родительского комитета Филиппчик Е. В..

Директор МБОУ-СОШ №19 х. Лесной  Т. В. Гаврило  
С приказом ознакомлены:



| ФИО             | ПОДПИСЬ  |
|-----------------|--|
| Корниенко Р. В. |  |
| Филиппчик Е. В. |  |

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя  
общеобразовательная школа № 19 х. Лесной**

(346670, МБОУ-СОШ № 19 х. Лесной, ул. Степная 1А, Мартыновский р/н  
Ростовская обл.)

Тел. 8(86395)26-6-32, сайт [www.soch19roomart.ru](http://www.soch19roomart.ru) E-mail: [soch19mart@donpac.ru](mailto:soch19mart@donpac.ru)

**ПРИКАЗ**

| Номер документа | Дата              |
|-----------------|-------------------|
| № 67.1          | 21 августа 2023 г |

**О создании бракеражной комиссии**

В целях проведения бракеража готовых блюд, а также пищевых продуктов,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

- 1) Корниенко Р. В. – председатель комиссии;
- 2) Тарасова Е. А. – член комиссии;
- 3) Хабибова С. К. – член комиссии.


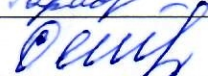
2. Членам комиссии согласно установленному графику:

- проверять качество приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню;
- проверять соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- вести журнал бракеража.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на ответственного по питанию Корниенко Р. В.

Директор МБОУ-СОШ №19 х. Лесной  Т. В. Гаврило

С приказом ознакомлены:

| ФИО             | Подпись  |
|-----------------|--|
| Корниенко Р. В. |  |
| Тарасова Е. А.  |  |
| Хабибова С. К.  |  |

